



ANUNT CONCURS

Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior a Cercetării, Dezvoltării și Inovării – UEFISCDI organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă determinată a :

4 functii contractuale temporar vacante cu timp partial in cadrul Proiectului “Dezvoltarea Capacitatii Administrative a ANCSI de implmentare a unor actiuni stabilite in Strategia Nationala de Cercetare, Dezvoltare Tehnologica si Inovare, 2014-2020 – SIPOCA 27”.

Condiții Generale:

Pentru a ocupa un post vacant sau temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 / 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărinitei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Conditii specifice:

1. Specialist hardware – 2 pozitii (18 luni, norma de lucru 4 h/zi)

- Studii superioare absolvite cu diploma de licenta sau echivalent,
- Experienta profesionala in pozitii similare min. 1 an;
- Cunostinte administrare Server Exchange (adaugare reguli antispam, creare si modificare adrese de email/grupuride distributie, export loguri, verificare queue si tracking log);
- Cunostinte administrare Vmware (adaugare clienti, mutare clienti) si Vcenter (instalare si administrare);
- Cunostinte administrare AVAMAR backup (adaugare clienti, recuperare informatii);
- Administrare Servere si Statii de lucru in Vmware;
- Cunostinte administrare solutie antivirus centralizata;
- Instalare si configurare solutii de videoconferinta;
- Cunostinte pachetul Office;
- Cunostinte retelistica;
- Experiență în comunitatea Internet, nivel superior de înțelegere a tehnologiei WWW și capacitatea de a lucra un mediu bazat pe internet.

Bibliografie:

<http://www.emc.com/data-protection/avamar.htm>

<https://www.vmware.com/support/pubs/>

[https://technet.microsoft.com/en-us/library/dd351146\(v=exchg.160\).aspx](https://technet.microsoft.com/en-us/library/dd351146(v=exchg.160).aspx)

www.uefiscdi.gov.ro



2. . Specialist design – 1 pozitie (12 luni, norma de lucru 4 h/zi)

- Studii superioare absolvite cu diploma de licența sau echivalent,
- Experiența profesională în poziții similare min. 1 an;
- Cunoștințe HTML, CSS, Javascript;
- Cunoștințe de Adobe Photoshop, Adobe Illustrator;
- Capacitate de a dezvolta, documenta și implementa un design de la nivel de concept până la codul sursă;
- Construcție website-uri și dezvoltare – platforme CMS;
- Cunoștințe dezvoltare site-uri – responsive and mobile;
- Portofoliu de minim 3 website-uri, în calitate de designer;
- Experiența de lucru în proiecte, capacitate de lucru în echipă.

Bibliografie:

<http://www.w3schools.com/css/>

<http://www.w3schools.com/js/>

<http://www.w3schools.com/html/default.asp>

<https://helpx.adobe.com/photoshop/topics.html?sdid=XT3PH8LV>

<https://helpx.adobe.com/illustrator/topics.html?sdid=XT3PH8LV>

www.uefiscdi.gov.ro

3. . Specialist GIS (Geo Information System) - 1 pozitie (18 luni, norma de lucru 4 h/zi)

- Studii superioare absolvite cu diploma de licența sau echivalent,
- Cunoștințe GIS open source (Open Street Maps, Open Layers, Geoserver, uDig, QGIS etc);
- Cunoștințe colectare, integrare, analizare, interpretare, prezentare, gestionare poziții geografice în spațiu și timp;
- Cunoștințe baze de date relaționale;
- Reprezintă un avantaj cunoștințe ESRI ArcGIS, programare/scripting, proiectare/dezvoltare arhitectura sisteme spațiale.

Bibliografie:

• <http://learnosm.org/en/>

• <http://www.qgistutorials.com/en/>

• www.uefiscdi.gov.ro

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- 12 septembrie 2016, ora 16:00, termen limită depunere dosare;
- 13 septembrie 2016 analiză dosare; ora 15:00 afișare rezultate;
- 14 septembrie 2016, 8:00-12:00, primire contestații; ora 16:00 afișare rezultate contestații;
- 15 septembrie 2016, proba scrisă începând cu ora 9:30, sediul din Mendeleev 21-25, et. III, cam. 321; ora 16:00, afișare rezultate;
- 16 septembrie 2016, 8:00-12:00, primire contestații; ora 16:00 afișare rezultate contestații;
- 19 septembrie 2016, interviu începând cu ora 10:00, sediul din Mendeleev 21-25, et. III, cam. 321; ora 16:00, afișare rezultate interviu și concurs.

Dosarul de înscriere:

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare, dosarul de concurs care va conține următoarele documente:

- cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;



- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- carnetului de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Relații suplimentare se pot obține accesând pagina oficială www.uefiscdi.gov.ro, la sediul U.E.F.I.S.C.D.I. din București, str. Mendeleev nr. 21-25, sector 1, Compartiment Resurse Umane, telefon 021 – 308.05.25.

Resurse Umane



Director General